

INFORMAȚII PERSONALE



ESTERA SÎNGEORZAN



Sexul FEMININ | Data nașterii 18/03/1991 | Naționalitatea ROMÂNĂ

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

- | | |
|-----------------------------|--|
| 2025 - prezent | DIRECTOR la Grădinița Privată "Betleem" din cadrul Asociației „Micul Betleemit ” Arad |
| 2022 – prezent | PROFESOR ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR
<i>Liceul Tehnologic de Construcții și Protecția Mediului, Arad</i> <ul style="list-style-type: none"> • Coordonarea activităților educaționale pentru ciclul primar • Implicare în proiecte educaționale și activități extracurriculare • Comunicare eficientă cu părinții și personalul instituției |
| 2021 – 2022 | PROFESOR ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR
<i>Școala Gimnazială Vânători, Jud. Arad</i> <ul style="list-style-type: none"> • Planificarea și desfășurarea lecțiilor conform curriculumului național • Evaluarea progresului elevilor • Participarea la ședințe metodice și activități de formare |
| 2018 – 2021 | ADMINISTRATOR / OFFICE MANAGER
<i>SC Imobles Plan SRL, Arad</i> <ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea activităților administrative • Relația cu clienții și furnizorii • Suport logistic și organizatoric pentru proiecte imobiliare |
| 2016 – 2017 | PSIHOTERAPEUT – Terapie copii TSA
<i>Centrul Pariter, Arad</i> <ul style="list-style-type: none"> • Intervenții terapeutice individuale pentru copii cu tulburări din spectrul autist • Colaborare cu familia și cadrele didactice • Monitorizarea progresului psihologic |
| VOLUNTARIAT
2011-prezent | COORDONATOR VOLUNTAR– activități educaționale pentru copii și tineri
La Asociația „Micul Betleemit ” Arad <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și desfășurarea săptămânală a unor ateliere pentru copii, cu accent pe dezvoltarea morală, empatie, responsabilitate socială și spirit comunitar. • Organizarea de tabere tematice pentru copii și tineri <p>Promovarea valorilor creștine și a comportamentului prosocial în rândul copiilor. Crearea de materiale educative și susținerea activităților prin metode ludice și interactive.</p> |

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2025-prezent	Școala Doctorală „Educație, Reflecție, Dezvoltare” UNIVERSITATEA „BABEȘ BOLYAI” CLUJ-NAPOCA
2021-2023	MASTER ÎN ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” ARAD , FSEPAS ▪ Specializare: Pedagogie interactivă
2018 - 2021	LICENȚIAT ÎN PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR FSEPAS, Universitatea „Aurel Vlaicu”, Arad
2010 – 2013	LICENȚIAT ÎN ASISTENȚĂ SOCIALĂ FSEPAS, Universitatea „Aurel Vlaicu”, Arad
2010 – 2013	LICENȚIAT ÎN PSIHOLOGIE FSSU, Universitatea din Pitești
2006 – 2010	DIPLOMA DE BACALAUREAT Colegiul Național „Moise Nicoară”, Arad

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) Română

Alte limbi străine cunoscute

	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Limba engleză	C1	C1	C1	C1	C1
Certificat de competență lingvistică la limba engleză nr 32951/28.05.2025, Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad					

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

Competențe în comunicarea orală și relaționare

- Abilități de exprimare orală și scrisă
- Comunicare clară, coerentă și adaptată publicului
- Ascultare activă și empatică
- Capacitate de a oferi și primi feedback constructiv
- Diplomatie în interacțiuni și negocieri

- Gestionarea eficientă a conflictelor
- Construirea relațiilor de colaborare și încredere

Competențe în comunicarea scrisă

- Redactare de documente profesionale (rapoarte, e-mailuri, propuneri)
- Claritate și concizie în scriere
- Adaptare la tonul și stilul cerut de context (formal/informal)
- Corectitudine gramaticală și ortografică
- Elaborarea de conținut pentru prezentări, broșuri sau comunicări oficiale

Competențe organizaționale/manageriale

- Experiență în coordonarea echipelor educaționale și administrative;
- Planificare strategică a activităților și proceselor interne;
- Leadership colaborativ și motivarea echipei;
- Gestionarea resurselor și optimizarea fluxurilor de muncă;
- Elaborarea programelor de formare profesională și evaluarea performanței;
- Capacitate ridicată de analiză, luare a deciziilor și rezolvare de probleme

Competențe dobândite la locul de muncă

- ☐ **Planificare strategică și organizarea activităților** – coordonarea eficientă a resurselor umane și materiale în vederea atingerii obiectivelor organizaționale și educaționale;
- ☐ **Coordonarea și supervizarea echipelor** – gestionarea echipelor multidisciplinare, evaluarea performanțelor, motivarea și dezvoltarea personalului;
- ☐ **Gestionarea timpului și a priorităților** – capacitate dovedită de organizare a activităților multiple cu respectarea termenelor-limită;
- ☐ **Luarea deciziilor și asumarea responsabilității** – experiență în luarea de decizii rapide și bine fundamentate în contexte educaționale și administrative;
- ☐ **Elaborarea și implementarea de politici și proceduri interne** – dezvoltarea și optimizarea proceselor de resurse umane pentru eficientizarea activității organizației;
- ☐ **Dezvoltarea și susținerea programelor de formare** – planificarea, organizarea și evaluarea sesiunilor de instruire pentru personal, bazate pe nevoile de dezvoltare identificate;
- ☐ **Abilități de mediere și rezolvare a conflictelor** – facilitarea relațiilor pozitive între angajați și departamente, precum și între cadre didactice și părinți în contextul educațional;

☐ **Monitorizarea performanței și evaluarea indicatorilor de eficiență** – utilizarea de instrumente și metode specifice pentru analiza și raportarea rezultatelor organizaționale;

☐ **Leadership empatic și colaborativ** – combinarea autorității cu inteligența emoțională în conducerea echipelor, promovând un climat pozitiv și participativ.

Competențe informatice

- Utilizarea eficientă a platformelor de comunicare (Zoom, Teams, Google Meet) precum și utilizarea Microsoft Office (Word, Excel)
- Crearea și susținerea de prezentări interactive (PowerPoint, Canva, Prezi)
- Gestionarea corespondenței electronice în medii profesionale
- Colaborare în echipe virtuale și gestionarea proiectelor online

Alte competențe

- Coordonare de activități educaționale nonformale
- Promovarea valorilor morale și civice în rândul copiilor/tinerilor
- Abilități de mentorat și consiliere morală
- Comunicare empatică și adaptată vârstei
- Gândire etică și spirit civic
- Organizarea de ateliere și sesiuni interactive
- Susținerea educației caracteriale și implicare în formarea conștiinței morale

Permis de conducere

- Categoria B

INFORMATII SUPLIMENTARE

Alte
Distincții
Certificate
Atestate
Referințe

- Certificate of attendance, participation with paper „ Promoting Healthy Digital Habits in Primary Education: A Focus Group Study on the Role of Families and Schools, at the International Conference „ Education, Reflection, Development”, May 2026
- Diplomă locul I pentru lucrarea „Deconectează-te pentru a te reconecta , în cadrul EfaStud-edțiia XX, iunie 2026
- Certificate of attendance, participation with paper „Disconnect to reconnect: the effects of a digital detox interventiion on primary school students wellbeing” at the International Conference „ INNOVATIVE APPROACHES TO CONTEMPORANY TRENDS IN EDUCATION”, June 2026
- Certificate of attendance, participation with paper „Fostering digital wellbeing and balanced screen use in primary school pupils” at the International Conference „ INNOVATIVE APPROACHES TO CONTEMPORANY TRENDS IN EDUCATION”, October 2025
- Diplomă de participare la lucrările în plen și workshopuri din cardul International Conference „Theories of Change in Digital Wellbeing. Evidence based practices across the disciplines” ediția a VII-a , decembrie 2025
- Diplomă de participare la activitățile de diseminare a proiectului Erasmus 101086100- GLITTER-ERASMUS-EDU-2022-PI-Forward, Strengthening Learners Digital Wellbeing

using effective teaching practices and digital environments in cadrul International Conference TCDW, decembrie 2025

- Certificat de participare la Evenimentul de multiplicare a rezultatelor în cadrul proiectului ERASMUS+ „My Blue Home” , august 2024
- Diplomă de organizare în cadrul Olimpiadei Naționale, Aria Curriculară Tehnologii, Domeniul Protecția Mediului, Etapa Națională, mai 2024
- Diplomă de organizator în cadrul Proiectului Național „Managementul activităților didactice”, 2024
- Certificat SNAC, profesor voluntar, 2023-2024
- Certificat de participare la proiectul județean „Trusa mea prietenoasă de prim ajutor”, 2023
- Certificate of participation, 1st International Conference on „ INNOVATIVE APPROACHES TO CONTEMPORARY TRENDS IN EDUCATION, June 2023
- Diplomă pentru implicarea în activitățile de voluntariat în cadrul proiectului județean caritabil „ Dăruiește bucurie”, 2023
- Diplomă de organizare în cadrul concursului din cadrul proiectului Regional Pro CES-ediția a III a , martie 2023
- Diplomă pentru implementarea activităților la clasă în cadrul Proiectului Regional Pro CES-ediția a III a. 2022-2023
- Diplomă de coordonare a elevilor în cadrul proiectului educațional județean „ Dizabilitățile pe înțelesul copiilor”, 3.04.2023-3.06.2023
- Certificat de participare la cursul „PRIM AJUTOR DE BAZĂ”, Asociația „Educational times”, 2023
- Atestat de formare continuă a personalului didactic, programul de formare continuă PROFESOR PENTRU O ȘCOALĂ PRIETENOASĂ, Casa Corpului Didactic „Alexandru Gavra” Arad, 2023
- Adeverință desfășurare ACTIVITATE DE MENTORAT, în cadrul UAV Arad, licență specializare Psihologie, DPPD, 2022-2023
- Certificat SNAC, profesor voluntar, 2022-2023
- Certificat de acordare a definitivării în învățământ, Inspectoratul Școlar Județean Arad, 2022
- Atestat de formare continuă a personalului didactic , program de formare continuă „ DASCĂLUL- VECTOR ACTIV AL COMUNITĂȚII, Casa Corpului Didactic „Alexandru Gavra” 2021-2022
- Decizie titular învățământ primar nr.149/28 din 18.08.2021, ISJ Arad
- Diplomă de participare activă la Workshopul de formare în Educație Outdoor, Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad, 2021
- Certificat de absolvire ATELIER DE ARTA POVESTIRII , CCD Arad si Școala „Sfântul Nicolae”, Arad, 2020
- Diplomă de excelență la Sesiunea Studențească de Comunicări Științifice EFASud- Ediția aXI-a PROVOCĂRILE SOCIETĂȚII CONTEMPORANE ȘI PREGĂTIREA PROFESIONALĂ DE CALITATE, Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad, 2020
- Diplomă de participare activitate extracurriculară județeană „La un ceai cu logopedul”, ediția a IV a, CJRAE Arad, 2019
- Diplomă de participare activă la Workshopul de formare în Educație Outdoor, Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad, 2019
- Certificat de absolvire INSPECTOR RESURSE UMANE, Soft Skills Training, 2018

- Certificat de absolvire a Departamentului pentru pregătirea personalului didactic, nivel I, Universitatea „Aurel Vlaicu Arad, 2013